

RefNr. 2026-03260 | 03.05.2026

Junior Key Account Manager*in

Unser Kunde, ein etabliertes Handelsunternehmen im Süden Wiens, sucht nach Verstärkung. Zur tatkräftigen Unterstützung des bestehenden Teams freut unser Kunde sich über eine*n engagierte*n und lernwillige*n Key Account Manager*in. In dieser Funktion konzentrieren Sie sich auf die Planung und den Verkauf von Produkten, Dienstleistungen und/oder Lösungen in verschiedenen Geschäftsbereichen für Kund*innen. Bitte geben Sie in Ihrem Motivationsschreiben Ihren **frühestmöglichen Eintrittstermin** sowie Ihre **Gehaltsvorstellung** an.

Ansprechperson



Claudia Raimann

claudia.raimann@iventa.at

+43 (1) 523 49 44-217

Aufgaben

- Zentrale Ansprechperson und primärer Kontakt für einen definierten Kund*innenkreis
- Koordination, Verteilung und Beauftragung sämtlicher Kundenanfragen an die zuständigen internen Fachabteilungen
- Sicherstellung einer transparenten und zeitgerechten Kommunikation zur Warenversorgung und -verfügbarkeit gegenüber den Kund*innen
- Identifikation und Weiterentwicklung kundenspezifischer Umsatz- und Sortimentspotenziale inklusive Analyse relevanter KPIs sowie regelmäßiges Reporting
- Aufbereitung und Erstellung von Präsentationen für Quartalsgespräche sowie weitere regelmäßige Abstimmungstermine
- Übernahme der Budgetverantwortung für die zugewiesenen Kund*innen







Qualifikationen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit relevanter Berufserfahrung oder abgeschlossenes Studium
- Ausgeprägtes kaufmännisches Verständnis sowie Zahlen- und Prozessaffinität
- Sehr gutes Zeit- und Selbstmanagement mit der Fähigkeit, mehrere Aufgaben parallel zu koordinieren
- Souveräne Präsentationstechniken sowie Erfahrung in der Aufbereitung von Inhalten
- Sicheres Auftreten in der Moderation von Meetings sowie ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- Kommunikationsstärke, Organisationsgeschick und eine strukturierte, lösungsorientierte Arbeitsweise

Benefits

- Flexible Arbeitszeit / Gleitzeit
- Homeoffice
- Weiterbildungs- & Entwicklungsmöglichkeiten
- Fitnessmöglichkeit / Gesundheitsvorsorge
- Kantine / Zuschuss Mittagessen
- Mitarbeiter*innenrabatte
- Für diese Position bietet unser Kunde ein Bruttogehalt von EUR 37.000 im Jahr auf Vollzeitbasis. Je nach Qualifikation und Berufserfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Leistungen

-  Fitnessmöglichkeit / gemeinsames Sportprogramm / Gesundheitsvorsorge
-  Weiterbildungs- u. entwicklungsmöglichkeiten / Coaching
-  Mitarbeiterrabatte intern und/oder extern
-  Flexible Arbeitszeiten / Gleitzeit
-  Home-Office Option
-  Kantine / Obst / freie Getränke / Zuschuss Mittagessen

Jährliche Gehaltsspanne

Mindestgehalt: € 37.000

mögliche Überzahlung: € 37.000

Kontakt

Für weitere Fragen zum Bewerbungsprozess wenden Sie sich bitte an:



Claudia Raimann

claudia.raimann@iventa.at

+43 (1) 523 49 44-217